

АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО   
РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.07.2012 г. с. Михайловка № 618-па

Об утверждении Порядка и формы осуществления финансового контроля получателей бюджетных средств, подведомственных

администрации Михайловского муниципального района

В соответствии со ст. 269 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Михайловского муниципального района от 29.09.2010 г. № 1257-па «Об утверждении Порядка и формы осуществления финансового контроля органами местного самоуправления Михайловского муниципального района», администрация Михайловского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](consultantplus://offline/ref=8B585533A318B785D2B220676F159A109F42FD3E801C902CCCE089968ADB9289E10D443187C38A15EB9E31cCB7X) и формы осуществления финансового контроля получателей бюджетных средств, подведомственных администрации Михайловского муниципального района (приложение).

2. Управлению культуры и внутренней политики (Андрущенко) опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Вперед».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Михайловского муниципального района-**

**Глава администрации района А.И. Чеботков**

Приложение

к постановлению администрации Михайловского муниципального

района

от 11.07.2012 г. № 618-па

Порядок и формы осуществления финансового контроля получателей бюджетных средств, подведомственных администрации Михайловского муниципального района

**1. Общие положения**

1.1. В соответствии со [статьей 269](consultantplus://offline/ref=8B585533A318B785D2B23E6A7979C41F9E48A4378C1D9C7A97BFD2CBDDD298DEA6421D71C2C7c8B8X) Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Михайловского муниципального района от 29.09.2010 г. № 1257-па «Об утверждении Порядка и формы осуществления финансового контроля органами местного самоуправления Михайловского муниципального района» устанавливается порядок и формы осуществления финансового контроля, подведомственных получателей бюджетных средств администрации Михайловского муниципального района.

1.2. Финансовый контроль получателей бюджетных средств, подведомственных администрации Михайловского муниципального района осуществляет управление учёта и отчётности администрации Михайловского муниципального района.

1.3. Управление учёта и отчётности вправе проводить проверки подведомственных получателей бюджетных средств на основании распоряжения главы администрации Михайловского муниципального района.

1.4. Управление учёта и отчётности администрации Михайловского муниципального района осуществляет следующие формы финансового контроля:

а) предварительный – в ходе рассмотрения и утверждения бюджетных смет подведомственных получателей средств районного бюджета на предмет правомерности планирования и обоснованности расходов по бюджетной смете соответствующими расчётами; соответствия расходов утверждённым объёмам бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств; подготовки нормативно-правовых актов; в ходе утверждения муниципальных заданий бюджетных учреждений размер расчётно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг расчёту субсидий для бюджетных учреждений на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий;

б) текущий – в процессе исполнения соответствующей части районного бюджета путём осуществления контроля за:

-целевым, правомерным и эффективным использованием подведомственными получателями средств районного бюджета;

- соблюдением подведомственными получателями средств районного бюджета законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

- выполнением заданий по предоставлению муниципальных услуг получателями средств районного бюджета;

- ведением бюджетного учёта, формированием и предоставлением бюджетной отчётности подведомственными получателями средств районного бюджета в соответствии с утверждёнными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- целевым использованием средств районного бюджета, включая использование предоставленных субсидий, их соответствия условиям и целям, установленным при их предоставлении.

в) последующий – осуществление контроля после проведения операций с бюджетными средствами, включая субсидии, который проводится по окончании финансового года. Проверке подлежит исполнение смет казённых учреждений. Анализируются эффективность и целесообразность произведённых расходов, полнота и своевременность зачисления доходов по отдельным источникам, причины отклонения фактических показателей от плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений. Осуществляется на основе анализа отчётов и балансов, а также проверок и ревизий непосредственно на месте – в учреждениях, с целью выявления и не допущения в дальнейшем нарушения финансовой дисциплины и других недостатков в деятельности учреждений. Результаты последующего контроля оформляются актом.